

**CAPITOLATO**

**RELATIVO ALL'ISTITUZIONE DEL MERCATO  
ELETTRONICO SO.RE.SA. PER LA CATEGORIA**

**“VEICOLI”**



**CAPITOLATO VEICOLI**

**SO.RE.SA. S.p.A.** con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - [www.soresa.it](http://www.soresa.it)

1.	PREMESSA.....	3
2.	ELENCO CPV OGGETTO DI AMMISSIONE .....	3
3.	REQUISITI MINIMI DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI OFFERTI.....	4
4.	MODALITA' DI FORNITURA E SERVIZI ACCESSORI .....	6
4.1	Servizi di consegna.....	6
4.2	Servizi di garanzia ed assistenza .....	7
5.	ULTERIORI INFORMAZIONI CARATTERIZZANTI L'OFFERTA.....	8
6.	OBBLIGHI DEL FORNITORE .....	8
7.	PENALI.....	9
8.	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	10
9.	CONTATTI .....	10

---

**CAPITOLATO VEICOLI**

**SO.RE.SA. S.p.A.** con unico Socio

Sede Legale: Centro Direzionale Isola F9 - 80143 Napoli

Capitale sociale: Euro 500.000,00 i.v.

Codice Fiscale, Partita IVA e iscrizione al Registro delle Imprese di Napoli n. 04786681215

Tel. 081 21 28 174 – Fax 081 75 00 012 - [www.soresa.it](http://www.soresa.it)

## 1. PREMESSA

Il presente documento disciplina, per gli aspetti tecnici e normativi, la partecipazione al “Mercato Elettronico di So.Re.Sa.” con riferimento alle categorie merceologiche “**VEICOLI**”.

Il presente capitolato prescrive i requisiti normativi che dovranno avere i Prodotti oggetto di fornitura in risposta alle Richieste di Offerta (RdO) effettuate dalle Pubbliche Amministrazioni aggiudicatrici. Tale documento è stato approvato con Determinazione a contrarre dell’Amministratore Delegato di So.Re.Sa. n. 381 del 22 dicembre 2020 ed è stato pubblicato sul Profilo di Committente (<http://www.soresa.it>), in *home page*, nella sezione “*Società Trasparente/Bandi di gara e contratti/Mercato Elettronico*”.

## 2. ELENCO CPV OGGETTO DI AMMISSIONE

Di seguito si riportano i codici CPV oggetto di ammissione di cui al presente Capitolato che gli operatori economici, in base alla tipologia di prodotti/servizi offerti, possono selezionare in sede di compilazione dell’istanza. Tali codici identificano la categoria merceologica (fino al IV livello a cinque cifre) del vocabolario comune per gli appalti pubblici (CPV), basato su una struttura ad albero, e sono gli ultimi elementi (foglie) dei percorsi indicati nella tabella che segue: **gli operatori, in base alla tipologia dei servizi offerti, dovranno selezionare, in sede di compilazione dell’istanza, i codici CPV in grassetto.**

CPV	Descrizione
34000000-7	Attrezzature di trasporto e prodotti ausiliari per il trasporto
34100000-8	Veicoli a motore
34110000-1	Autovetture per trasporto passeggeri
<b>34111000-8</b>	<b>Giardinette e berline</b>
<b>34113000-2</b>	<b>Automobili a quattro ruote motrici</b>
<b>34114000-9</b>	<b>Autovetture speciali</b>
<b>34115000-6</b>	<b>Altre autovetture passeggeri</b>
34120000-4	Autoveicoli per il trasporto di dieci o più persone
<b>34121000-1</b>	<b>Autobus e pullman</b>
34130000-7	Veicoli a motore per trasporto merci
<b>34131000-4</b>	<b>Camioncino a pianale basso (pick-up)</b>
<b>34132000-1</b>	<b>Motoslitte</b>
<b>34133000-8</b>	<b>Autoarticolati</b>
<b>34134000-5</b>	<b>Autocarri a piattaforma e a cassone ribaltabile</b>
<b>34136000-9</b>	<b>Furgoni</b>
<b>34137000-6</b>	<b>Veicoli usati per trasporto merci</b>
<b>34138000-3</b>	<b>Trattori stradali</b>
34140000-0	Autoveicoli di grande potenza
<b>34142000-4</b>	<b>Autogru e camion ribaltabili</b>
<b>34143000-1</b>	<b>Veicoli per la manutenzione invernale</b>

CPV	Descrizione
<b>34144000-8</b>	<b>Autoveicoli per usi speciali</b>
34150000-3	Simulatori
<b>34151000-0</b>	<b>Simulatori di guida</b>
<b>34152000-7</b>	<b>Simulatori di formazione</b>
34400000-1	Motocicli, biciclette e sidecar
34420000-7	Motoscooter e cicli con motori ausiliari
<b>34421000-7</b>	<b>Motoscooter</b>
<b>34422000-7</b>	<b>Cicli con motori ausiliari</b>
34430000-0	Biciclette
<b>34431000-7</b>	<b>Biciclette non motorizzate</b>
34500000-2	Navi e imbarcazioni
<b>34512000-6</b>	<b>Navi e natanti simili per trasporto passeggeri o merci</b>
<b>34513000-6</b>	<b>Navi da pesca, imbarcazioni di salvataggio e altre imbarcazioni specializzate</b>
34520000-8	Imbarcazioni
<b>34521000-5</b>	<b>Imbarcazioni specializzate</b>
<b>34522000-2</b>	<b>Imbarcazioni da diporto e sportive</b>

### **3. REQUISITI MINIMI DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI OFFERTI**

Tutti i prodotti ed i servizi devono essere erogati nel rispetto delle prescrizioni del presente Capitolato ed essere conformi alle norme nazionali e internazionali, legislative e regolamentari, siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico a cui i servizi appartengono, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto.

Per quanto applicabili devono essere rispettate le seguenti norme, compresa ogni loro successiva modifica e integrazione:

- D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- D.Lgs. 30/04/1992 n. 285, Nuovo Codice della Strada aggiornato con le modifiche apportate, da ultimo, dal D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito con modificazioni dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8;
- D.Lgs 27/2014 “Attuazione della direttiva 2011/65/UE sulla restrizione dell'uso di determinate sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche” e s.m.i.”
- Legge n. 221 del 28 dicembre 2015 “Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali” e s.m.i..
- Regolamento (CE) n. 715/2007 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 giugno 2007 relativo all'omologazione dei veicoli a motore riguardo alle emissioni dai veicoli passeggeri commerciali leggeri e s.m.i.

- Regolamento (CE) n. 595/2009 relativo all'omologazione dei veicoli a motore e dei motori riguardo alle emissioni dei veicoli pesanti.
- Regolamento (CE) n. 443/2009 del 23 aprile 2009 che definisce i livelli di prestazione in materia di emissioni delle autovetture nuove nell'ambito dell'approccio comunitario integrato finalizzato a ridurre le emissioni di CO2 dei veicoli leggeri e s.m.i.
- Regolamento (CE) n. 661/2009 del 13 luglio 2009 sui requisiti dell'omologazione per la sicurezza generale dei veicoli a motore, dei loro rimorchi e sistemi, componenti ed entità tecniche ad essi destinati.
- Regolamento (CE) n. 510/2011 dell'11 maggio 2011 che definisce i livelli di prestazione in materia di emissioni dei veicoli commerciali leggeri nuovi.
- Direttiva 2002/24/CE e l'art.50, co. 1 del D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 e s.m.i., per le biciclette a pedalata assistita elettricamente.
- D.lgs 24/2011 "Attuazione della Direttiva 2009/33/CE per veicoli commerciali elettrici ed ibridi, autovetture elettriche e ibride per trasporto persone e Scuolabus relativa alla promozione di veicoli a ridotto impatto ambientale e a basso consumo energetico nel trasporto su strada.
- Criteri Ambientali Minimi relativi a "Acquisizione dei veicoli adibiti al trasporto su strada" approvati con Decreto del Ministro dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare 8 maggio 2012, pubblicato in G.U. n. 129 del 5 giugno 2012 e s.m.i.
- Ulteriori norme non citate, successive integrazioni e modificazioni, intervenute al momento della RdO da parte delle Pubbliche Amministrazioni aggiudicatrici

E' facoltà della Pubblica Amministrazione aggiudicatrice richiedere, in sede di RdO, il possesso di eventuali certificazioni di processo (es.: UNI EN ISO 9001; 14001; OHSAS 18001, etc.) e/o di prodotto (es. Blauer Engel, UNI ISO/ TS 14067, etc.).

Eventuali successivi aggiornamenti normativi dovranno essere considerati come sostitutivi di quelli attualmente presenti nel Capitolato. La documentazione, eventualmente inviata in allegato in sede di ammissione, che in seguito agli aggiornamenti normativi risulta superata, deve essere sostituita a cura degli Operatori Economici.

L'inosservanza di uno solo dei precedenti requisiti potrà essere causa di esclusione del Fornitore dal Mercato Elettronico di So.Re.Sa.

## **4. MODALITA' DI FORNITURA E SERVIZI ACCESSORI**

---

I servizi descritti nel presente paragrafo sono prestati dal Fornitore unitamente alla fornitura dei beni e il relativo costo si intende compreso nel prezzo offerto se non diversamente previsto nella RdO.

### **4.1 SERVIZI DI CONSEGNA**

Ove tali servizi siano richiesti nell'ambito della RdO, devono avere le seguenti caratteristiche, salvo quanto diversamente previsto dalla RdO:

- trasporto e consegna presso l'indirizzo indicato dal Punto Ordinante;
- installazione e/o configurazione, se previste.

Le attività di cui sopra dovranno essere a cura, spese e rischio del Fornitore, che dovrà svolgere tutte le attività che garantiscono la piena fruizione dei prodotti offerti da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice.

I Prodotti dovranno essere corredati della documentazione tecnica e dal manuale d'uso se previsti.

L'esecuzione di ciascuna RdO deve avvenire di norma in un'unica consegna. Consegne parziali sono ammesse previo accordo intercorso tra il Fornitore e la singola Amministrazione Aggiudicatrice.

La consegna deve essere accompagnata da una distinta o documento di trasporto in duplice copia, sottoscritta dall'Amministrazione Aggiudicatrice e riportante l'esatta indicazione dei prodotti consegnati e delle relative quantità, il numero e la data della RdO e l'indicazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice. Una copia della distinta è trattenuta dall'Amministrazione Aggiudicatrice. La sottoscrizione della ricevuta non equivale ad accettazione incondizionata della merce.

Il Fornitore è obbligato alla sostituzione dei Prodotti che, a seguito di verifiche "a vista" e/o mediante strumenti di misurazione effettuate dai Punti Ordinanti al momento della consegna, risultassero non conformi ai requisiti di legge.

La qualità, la quantità e la corrispondenza della merce consegnata a quanto richiesto con la RdO sono accertate dall'Amministrazione aggiudicatrice, anche in un momento successivo alla consegna. Le merci difformi per qualità e caratteristiche, eccedenti rispetto alle quantità ordinate o che presentino difetti, rilevate all'atto della consegna, possono essere rifiutate dall'Amministrazione, con obbligo del Fornitore di provvedere al loro contestuale ritiro senza ulteriori oneri per l'Amministrazione. Le difformità, le eccedenze e i difetti rilevati nei dieci giorni successivi alla consegna, devono essere sostituiti dal Fornitore a sue totali spese, salvo che l'Amministrazione non intenda trattenere la merce, eventualmente concordando una variazione di prezzo.

Per le pratiche di reso l'Amministrazione aggiudicatrice chiede per iscritto il ritiro degli articoli eccedenti o la sostituzione di quelli difformi, che deve avvenire entro 5 giorni lavorativi dalla segnalazione. La comunicazione

scritta deve riportare: il codice, la denominazione, la quantità e l'indicazione degli eventuali difetti riscontrati per i prodotti non conformi; il codice, la denominazione e la quantità per i prodotti eccedenti.

La merce non ritirata nei termini di cui sopra può essere inviata dall'Amministrazione aggiudicatrice al Fornitore, addebitandogli ogni spesa sostenuta. In ogni caso è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. Il Fornitore non può opporre l'eccezione dell'avvenuta apertura delle confezioni, alla sostituzione e al ritiro delle merci difformi o che presentino difetti, quando l'apertura è operazione necessariamente preliminare alla verifica della merce. Eventuali consegne parziali, non previamente concordate, devono essere completate entro 5 giorni lavorativi dalla consegna o dalla relativa segnalazione scritta. La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore è considerata "mancata consegna".

#### **4.2 SERVIZI DI GARANZIA ED ASSISTENZA**

Tutti i veicoli devono essere coperti da garanzia contro vizi e difetti di fabbricazione (art. 1490 c.c.) e per mancanza di qualità promesse ed essenziali per l'uso cui è destinata la cosa (art. 1497 c.c.), nonché di garanzia di buon funzionamento (art. 1512 c.c.) e in ogni altro caso previsto dalla legge.

Tale garanzia deve coprire i veicoli e i relativi accessori di serie, accessori opzionali ed equipaggiamenti per un periodo non inferiore a 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla data di accettazione del mezzo senza nessuna limitazione del chilometraggio massimo.

Durante il periodo coperto da garanzia:

a) il Fornitore assicura, gratuitamente, mediante propri tecnici specializzati e/o centri di assistenza (propri, autorizzati o convenzionati) ovvero mediante strutture mobili il necessario supporto tecnico finalizzato al corretto funzionamento dei mezzi forniti, nonché, ove occorra, la fornitura gratuita di tutti i materiali di ricambio che si rendessero necessari a sopperire eventuali vizi o difetti di fabbricazione, ovvero, qualora necessaria o opportuna, la sostituzione dell'intero mezzo;

b) le Amministrazioni hanno diritto alla riparazione gratuita del veicolo (o alla sua sostituzione nei casi di non riparabilità) ogni qualvolta si verifichi il cattivo o mancato funzionamento del mezzo stesso. In aggiunta alla garanzia ed all'assistenza previste dalla legge, è facoltà del Fornitore prevedere un servizio di assistenza aggiuntivo e/o una garanzia ulteriore.

Il Fornitore non potrà sottrarsi alla sua responsabilità se non dimostrando che la mancanza di buon funzionamento sia dipesa da un fatto proprio dell'acquirente e non dipendente da un vizio o difetto di produzione.

Il difetto di fabbricazione, il malfunzionamento, la mancanza di qualità essenziali e/o promesse deve essere denunciato dall'Amministrazione, per iscritto, nel più breve tempo possibile dalla scoperta del difetto stesso e/o

del malfunzionamento e/o della mancanza di qualità essenziali e/o promesse e comunque entro 30 (trenta) giorni dalla scoperta stessa.

## **5. ULTERIORI INFORMAZIONI CARATTERIZZANTI L'OFFERTA**

Al fine di agevolare la selezione dei Fornitori da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice in sede di RdO, e di consentire agli Operatori Economici di meglio qualificare i propri prodotti, il Fornitore può inserire ulteriori informazioni caratterizzanti le categorie di Prodotti offerti. Tali informazioni vengono inserite contestualmente alla Domanda di Ammissione così come descritto nel paragrafo *"Informazioni aggiuntive per le classi merceologiche"* del documento *"Mercato Elettronico - Manuale per invio richiesta di ammissione"* scaricabile dal Sito. Ove previsto è possibile inserire le seguenti informazioni aggiuntive:

1. SERVIZIO ASSISTENZA AGGIUNTIVO: In questo campo la piattaforma consente al Fornitore di specificare se offre un servizio di assistenza e supporto, in aggiunta alle ordinarie garanzie previste dalla legge, selezionando "SI" oppure "NO".
2. ACQUISTI VERDI (CERTIFICAZIONI AMBIENTALI): In questo campo la piattaforma consente al Fornitore di indicare se è in possesso di Certificazioni Ambientali selezionando "SI" oppure "NO".
3. ESTENSIONE GARANZIA (ESPRESSA IN MESI): In questo campo la piattaforma consente al Fornitore di indicare se per il bene offerto esiste un'estensione della garanzia selezionando fra i seguenti valori in mesi: "0-6-12-18-24".
4. NOTE: Questo campo è liberamente "editabile" ed aggiunge al Fornitore la possibilità di inserire ulteriori informazioni sui servizi oggetto di ammissione.

## **6. OBBLIGHI DEL FORNITORE**

Il Fornitore è tenuto ad eseguire la fornitura dei prodotti / servizi, a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le modalità, i termini e le prescrizioni contrattuali.

Sono carico del Fornitore le attrezzature ed i macchinari eventualmente necessari per l'erogazione della fornitura che dovranno essere rispondenti alle norme di buona tecnica, in conformità a quanto stabilito dal Dlgs 81/2008.

Il Fornitore si obbliga a dare immediata comunicazione al Punto Ordinante di ogni circostanza che influisca sull'esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

Le eventuali attività contrattuali da svolgersi presso le sedi del Punto Ordinante dovranno essere eseguite senza interferire con il normale lavoro degli uffici; il Fornitore si impegna, pertanto, a eseguire le predette prestazioni

senza recare intralcio, disturbo o interruzioni all'attività lavorativa in corso, rinunciando, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dal Punto Ordinante.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale adeguatamente formato ed idoneo ai servizi da prestare. Il personale potrà accedere agli uffici del Punto Ordinante nel rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza e di accesso, fermo restando che sarà cura ed onere del Fornitore verificare le relative procedure.

Il Fornitore si impegna a rispettare tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, igiene, sicurezza ed infortunistica. In particolare sarà obbligato ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro. Il costo medio orario della manodopera deve essere conforme al costo del lavoro, così come determinato periodicamente, nelle apposite Tabelle, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, fatte salve eventuali agevolazioni o riduzioni previste o consentite dalla legge. Tale costo orario è onnicomprensivo di tutti i costi (per attrezzature, struttura, etc.) necessari al corretto espletamento del servizio.

L'inosservanza di uno solo dei precedenti requisiti potrà essere causa di esclusione del Fornitore dal Mercato Elettronico di So.Re.Sa.

## **7. PENALI**

---

Nella Richiesta di Offerta l'amministrazione aggiudicatrice determina i Livelli di Servizio e le penali applicabili in caso di inadempienze da parte del fornitore, in una misura compresa tra lo 0,3 e l'1% del valore del contratto.

L'importo complessivo delle penali non potrà comunque superare il limite del 10% del valore contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Resta inteso che l'amministrazione aggiudicatrice potrà risolvere il contratto qualora l'importo delle penali applicate superi il 10% del contratto.

L'amministrazione contesterà, per iscritto, gli eventuali inadempimenti al fornitore che potrà inviare le proprie deduzioni entro 5 giorni lavorativi dalla data della contestazione. L'accoglibilità delle deduzioni è valutata ad insindacabile giudizio dell'amministrazione aggiudicatrice. Gli eventuali crediti derivanti dall'applicazione delle penali possono essere compensati con i corrispettivi dovuti al fornitore.

Il pagamento delle penali non esonera il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente, fatta salva la possibilità per l'amministrazione aggiudicatrice di risolvere i contratti nei casi in cui sia consentito.

## **8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

---

Si precisa la competenza di ciascuna Amministrazione Aggiudicatrice contraente in ordine alla necessità di nominare il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti degli artt. 31 e 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., relativamente a ciascuna procedura di negoziazione svolta nel Mercato Elettronico di So.Re.Sa. ed al relativo contratto di fornitura.

## **9. CONTATTI**

---

Esclusivamente per richiedere approfondimenti e/o chiarimenti relativi al presente Capitolato, è possibile utilizzare la “*Procedura di invio di un quesito*”, così come descritto nel relativo paragrafo del “*Mercato Elettronico - Manuale per invio richiesta di ammissione*” scaricabile dal Sito.